

Memoria Anual 2012



CONTENIDO

Contenido.....	2
I. Preámbulo.....	3
NOSOTROS.....	3
II. Informe de Gestión	4
Año 2012	4
VALORES DE LA EMPRESA	4
ESTRATEGIA Y FACTORES DE ÉXITO	4
LOGROS del 2012.....	5
INDICADORES	6
III. Gobierno Corporativo.....	7
IV. Anexos	10
INFORME DE LOS AUDITORES.....	10
CALIFICACIÓN	12

I. PREÁMBULO

NOSOTROS

El 25 de Agosto del 2011, la Asamblea General Extraordinaria de Accionistas aprobó el cambio de nombre de Providencial de Valores, S. A. a UC- United Capital Puesto de Bolsa, S. A, siendo constituida de acuerdo a las leyes registradas en la Superintendencia de Valores de la República Dominicana (SIV) y en la Bolsa de Valores de la República Dominicana (BVRD). Estamos amparados bajo la Ley del Mercado de Valores No. 19-00 y el Reglamento de Aplicación según el Decreto No. 729-04, funcionando así de acuerdo a la Regulación CNV-2005-10-IV. Nuestros auditores externos son Mendoza Hernández – Auditores. Somos accionistas y miembros de la Bolsa de Valores de la República Dominicana, de la Central de Valores de la República Dominicana (CEVALDOM) y de la OTC Dominicana. En el 2011 nos fue aprobado un aumento del Capital Social y Autorizado pasando así de DOP 10,000,000.00 a DOP 99,770,300.00, situándonos en el mayor rango patrimonial autorizado por la SIV (Nivel 4), por lo que no presentamos limitaciones con los servicios ofrecidos al público, siempre estando aprobados por la SIV.

Somos una institución innovadora, especializada en ofrecer servicios de intermediación de valores al Mercado Institucional, Fondos de Pensiones, Compañía de Seguros, Empresas, Oficinas Familiares y otras Entidades Financieras, brindando un trato diferenciado que nos permite presentar las opciones de inversión que mejor satisfagan las necesidades particulares de nuestros clientes. La esencia de nuestra empresa es el servicio, para lo que contamos con un equipo de profesionales que reúne más de diez años de experiencia y una destacada trayectoria en las áreas de Banca de Inversión, Mercados de Capitales, Asesoría y Finanzas Corporativas en la República Dominicana.

En el 2012, nuestro primer año de operaciones, nos posicionamos como uno de los Puestos de Bolsa con mayor volumen de transacciones en el mercado dominicano, tanto Over The Counter como bursátil. Nuestra fortaleza patrimonial, niveles de rentabilidad y calidad en la gestión, nos permitió obtener la calificación BB+ de parte de la Agencia Calificadora de Riesgo Feller-Rate Dominicana.

United Capital está enfocado en atender a los clientes que operan dentro del mercado de valores, que necesiten asesoría y conocimiento profundo de cómo opera el mercado de valores dominicano y de cómo inciden las condiciones económicas locales e internacionales, para así desarrollar y tomar las mejores decisiones de carácter financiero, y de cómo inciden las condiciones económicas locales e internacionales.

II. INFORME DE GESTIÓN

AÑO 2012

Al cierre del año 2012, los activos de United Capital alcanzaron los DOP 771,090,539, reflejando un aumento de más de 260% respecto del año anterior, como resultado del incremento en el portafolio de inversiones, producto del aumento del flujo de las operaciones del Puesto.

El resultado del año reflejó una ganancia de DOP 211,859,563, debido al considerable aumento de las operaciones del Puesto de Bolsa durante el año, cuyos beneficios superaron los gastos en los que incurrió el Puesto en el período.

El balance al final del año del Portafolio de Inversiones presenta un balance de DOP 704,815,668, compuesto principalmente por instrumentos de deuda del Banco Central de la República Dominicana y del Ministerio de Hacienda, que generan un rendimiento promedio anual de 23.30% aproximadamente.

El Puesto cuenta con seis (6) Corredores de Valores certificados por la Superintendencia de Valores, dedicados a atender las necesidades de sus clientes. Como parte su estrategia de negocios, en el 2012 United Capital incrementó su cartera de clientes, mediante la apertura de Ciento Cincuenta y Cinco (155) nuevas cuentas de corretaje. Igualmente, los niveles de rentabilidad y calidad en la gestión permitieron obtener la calificación BB+ por parte de la Agencia Calificadora de Riesgo Feller-Rate.

El Puesto obtuvo aprobación por parte de la SIV del Manual de Políticas y Procedimientos para la Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo y de los demás manuales y formularios necesarios para el correcto funcionamiento de la Sociedad, de acuerdo a los requerimientos de la Ley de Mercado de Valores.

VALORES DE LA EMPRESA

Integridad: herramienta base que rige la buena convivencia entre los seres humanos.

Trabajo: pieza que origina el desarrollo y el progreso.

Servicio: pilar de nuestro negocio.

Esfuerzo: nos lleva a alcanzar nuestras metas.

Excelencia: nos caracterizamos por hacer las cosas de manera óptima.

ESTRATEGIA Y FACTORES DE ÉXITO

- 🔗 Productos de Inversión con Rendimientos Atractivos
- 🔗 Buenas prácticas de Gobierno Corporativo
- 🔗 Fuertes Vínculos con los Agentes del Mercado
- 🔗 Servicio Eficiente
- 🔗 Buena Gestión del Recurso Humano
- 🔗 Experiencia en el mercado
- 🔗 Diversificación en los servicios ofrecidos
- 🔗 Cartera de valores amplia y disponible

LOGROS DEL 2012

Área de Negocios

- ✦ Apertura de 155 nuevas cuentas de clientes, 122 de clientes físicos y 33 de clientes jurídicos.
- ✦ Acercamiento y trato personalizado de los clientes, atendiendo a sus necesidades particulares.
- ✦ Captación de importantes clientes institucionales

Área de Tesorería

- ✦ Obtención del segundo y tercer lugar como Puesto de Bolsa con mayor transacciones en los mercados primario (DOP 1,518MM) y secundario (DOP 4,096MM) respectivamente según la Bolsa de Valores Dominicana.
- ✦ DOP 32,990 Millones de volumen transado en el mercado bursátil y OTC, de acuerdo a los reportes de CEVALDOM.
- ✦ Crecimiento de las inversiones a DOP 704.9 millones, lo que refleja un aumento de 322% frente al año anterior, amparado por financiamientos del mercado bancario.
- ✦ Rentabilidad y administración de los activos y pasivos del Puesto de Bolsa fueron reconocidos por la Agencia de Calificación de Riesgo Feller-Rate Dominicana, otorgando la calificación BB+.
- ✦ Aprobación del manual Forward por parte de la Superintendencia de Valores.

Operaciones

- ✦ Liquidación exitosa de todas las operaciones de compra venta de TVD
- ✦ Cumplimiento de los horarios internos establecidos y de los requerimientos de cada cliente.

Cumplimiento

- ✦ Obtención de la exención del Impuesto al Débito Bancario para todas las cuentas bancarias operativas.
- ✦ Aprobación por parte de la SIV de los Manuales, Formularios y Contratos necesarios para el correcto funcionamiento del Puesto de Bolsa de acuerdo a los requerimientos de la Ley de Mercado de Valores 19-00.
- ✦ Cumplimiento de los requerimientos de la SIV para los Participantes de Mercado.

Contabilidad

- ✦ Implementación del Sistema LA Sistemas en INTRAFUERTE, ULTRASEC, ULTRAVIEW y ULTRAFLOW.
- ✦ Parametrización en el Módulo Ultrafuerte de todos los tipos de Títulos de Valores.
- ✦ Adecuación del modulo Ultraview para la elaboración de cheques en línea y el módulo de Contabilidad para realizar un interfaz con el Sistema DIMSA.
- ✦ Implementación de cuadro diario de Operaciones.
- ✦ Remisión mensual y semestral a la SIV de los Estados Financieros y los Índices de Solvencia y Adecuación.
- ✦ Cumplimiento de obligaciones fiscales y TSS en los plazos establecidos por la DGII .

Área de Tecnología

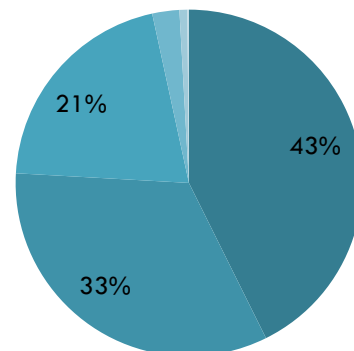
- ✦ Certificación y reestructuración de la red de United Capital.
- ✦ Implementación de nuevos servicios de internet, equipo de seguridad Firewall e Instalación de Antivirus de Red, Control de Aplicaciones y UTM.
- ✦ Poner en funcionamiento el VPN, aislamiento de LBTR, nueva conexión de línea telefónica y accesos Remotos, Seguridad CCTV.
- ✦ Documentación y levantamiento de equipos informáticos y de energía, así como planes de mantenimiento de equipos.
- ✦ Instalación de sensor de Temperatura, control de humedad y calor de Data Center.
- ✦ Establecimiento de extintores, señalizaciones, y sistema de supresión de incendio del Data Center.



INDICADORES

PRINCIPALES INDICADORES FINANCIEROS

Descripción	2011	2012
Ingresos Totales	9,092,729	613,448,827
Activos Totales	214,068,730	771,090,538
Inversiones	167,108,951	704,815,668
Pasivos Totales	101,016,439	458,195,781
Patrimonio	113,052,290	312,894,758
Margen Financiero Neto	5,140,901.91	26,795,866
Margen de Intermediación	7,637,798	246,848,930
Margen Operativo Neto	(3,370,385.80)	212,526,726
Resultados Neto	-3,466,949	199,842,467
Ingresos por empleados	1,515,454.89	40,896,588.46
Margen por empleados	856,816.99	1,786,391.04
ROA	-1.62%	25.92%
ROE	-3.07%	176.77%
D/E	0.88	1.38

Composición de los Ingresos


- Ganancia en Valoración, neta
- Ganancia en venta de títulos, neta
- Intereses Portafolio

PRINCIPALES FACTORES DE RIESGO
Alza desmedida en tasas de interés

El comportamiento de las tasas de interés afecta directamente el desempeño de la empresa debido a su exposición al riesgo de precio y liquidez. Aumentos desmedidos en las tasas de interés pueden propulsar una desaceleración económica que podría afectar negativamente los portafolios de los clientes y la valoración del portafolio propio. Como forma de mitigar este riesgo, por el momento el Puesto sólo tiene en su portafolio instrumentos de renta fija.

Riesgo Cambiario

El riesgo de la Moneda o Cambiario es el riesgo de variaciones en las utilidades de la empresa como resultado de cambios en los precios de las monedas extranjeras. El Puesto de Bolsa está expuesto a estos efectos de las fluctuaciones de cambio de las diferentes monedas, sin embargo, mantiene una posición global neta en dólares para amainar la exposición a este riesgo.

Riesgo Crediticio

El Riesgo de Crédito se presenta cuando las contrapartes están poco dispuestas o imposibilitadas para cumplir sus obligaciones contractuales. Para contrarrestar este riesgo, United Capital mantiene políticas necesarias para asegurar que las negociaciones de sus clientes sean realizadas a través de emisores que dispongan de un apropiado historial crediticio.

Riesgo de Liquidez

El Riesgo de Liquidez se refiere a la incapacidad de conseguir los flujos de efectivo necesarios para atender los compromisos de corto plazo. El Puesto de Bolsa mantiene su cartera de inversiones en constante movimiento y cuenta con fácil acceso a líneas de crédito que le permiten obtener efectivo rápidamente para cumplir con sus compromisos de pago a corto plazo, y así atenuar este riesgo.

III. GOBIERNO CORPORATIVO

En United Capital, los principios por los que se rige el Gobierno Corporativo van encaminados a establecer las mejores prácticas corporativas que contribuyan a mejorar la integración y el funcionamiento del Consejo de Administración y de los órganos en los que se apoya, para el correcto funcionamiento de la Sociedad.

El Consejo de Administración provee el liderazgo necesario para dirigir a la empresa hacia el cumplimiento de sus objetivos dentro de un marco de control interno adecuado, así como es responsable ante los accionistas por el éxito de la empresa a largo plazo, de la definición de sus estrategias, sus valores y de la implementación de un buen sistema de Gobierno Corporativo.

En el 2012 el Consejo de Administración de United Capital estuvo organizado de la siguiente forma:

Cargo	Nombre
Presidente	José Javier Tejada Reynoso
Primer Vicepresidente	José Jiménez
Secretario	Liza Mena Canto
Tesorero	Príamo Daniel Marmolejos Martínez
Vocal	Angel Francisco Ramos Brusiloff
Vocal	José Raúl Peña
Vocal	Marta Patricia Betances Marrero

El Consejo de Administración de UC-United Capital Puesto de Bolsa, S.A. tiene dentro de sus funciones principales definir la visión estratégica, vigilar la operación y aprobar la gestión del Puesto de Bolsa, además de que es el que representa a la Sociedad en todos los sentidos, frente a los accionistas y a terceros. Está investido con las facultades más amplias para actuar en cualquier circunstancia en nombre de la Sociedad, y para realizar o disponer todos aquellos actos y asuntos que se relacionen con el objeto de la Sociedad, dentro de los límites del objeto social y bajo reserva de aquellos poderes expresamente atribuidos reservados por la Ley del Mercado de Valores y por los Estatutos Sociales de la compañía, por decisión de la Asamblea General o del Presidente.

Las buenas prácticas de Gobierno Corporativo tienen por finalidad aumentar el valor de la sociedad, facilitar su acceso al capital y contribuir para su permanencia en el tiempo, para lo que es importante que se encuentren bien delimitadas las funciones de los diferentes miembros del Consejo de Administración.

El Presidente del Consejo de Administración asumirá, bajo su responsabilidad, la dirección general de la Sociedad y representará a la misma en sus relaciones con los terceros, y estará investido con los poderes más amplios para actuar en toda circunstancia en nombre de la Sociedad y tiene a su cargo la ejecución de las decisiones del Consejo de Administración. Además, cuenta con las siguientes atribuciones:

1. Presidir las reuniones del Consejo de Administración y de la Asamblea General de Accionistas con voto preponderante en caso de empate, esto es, decisivo cuando en la votación de una resolución hubiere empate.
2. Ejecutar y cumplir todas las decisiones de la Asamblea General de Accionistas y del Consejo de Administración de lo cual no hubiere sido encargado otro funcionario de la Sociedad.
3. Dirigir los negocios de la Sociedad y hacer que los libros, títulos y archivos de la misma sean guardados y mantenidos en debida forma
4. Firmar por la Sociedad y en nombre de ésta los escritos o documentos necesarios para los actos que tiene el poder o la autorización de realizar, y usar el sello de la misma.

5. Percibir cualesquiera sumas de dinero u otros valores adeudados a la Sociedad y pagar los que ésta adeude.
6. Desempeñar las funciones que le atribuyan estos Estatutos y realizar los actos y operaciones para los cuales reciba delegación del Consejo de Administración o de la Asamblea General de Accionistas.
7. Poner a disposición de los accionistas, a partir de la convocatoria, en el domicilio social, los documentos relacionados con los asuntos a tratar por la Asamblea, de manera que los accionistas puedan emitir su juicio con conocimiento de causa; y,
8. Comunicar al comisario de cuentas todas las convenciones que sean autorizadas y las someterán a la aprobación de la Asamblea General.

Los Vicepresidentes tendrán las siguientes atribuciones:

I. **El Primer Vicepresidente.**

- a. Sustituir al Presidente en la totalidad de sus atribuciones, en caso de impedimento, ausencia, inhabilitación o por cualquier otra causa;
- b. Integrar el Consejo de Administración;
- c. Convocar el Consejo de Administración cuando lo juzgue conveniente.

II. **El Segundo Vicepresidente.**

- a. El Segundo Vicepresidente sustituirá al Presidente en la totalidad de sus atribuciones, en caso de impedimento, ausencia, inhabilitación o por cualquier otra causa, tanto del Presidente como del Primer Vicepresidente.
- b. Integrar el Consejo de Administración.
- c. Convocar el Consejo de Administración cuando lo juzgue conveniente, en caso de impedimento, ausencia, inhabilitación o por cualquier otra causa del Primer Vicepresidente.

El Tesorero, por su parte, tendrá a su cargo los fondos y la contabilidad de la Sociedad, así como la guarda y conservación de los libros y de las escrituras de sus propiedades y negociaciones y formulará las cuentas y balances que el Consejo debe presentar a la Asamblea.

El Secretario es a quien corresponde actuar con tal carácter en las reuniones de la Asamblea General y del Consejo de Administración, y tiene además las siguientes atribuciones:

1. Redactar y conservar en buen orden las nóminas de accionistas, las listas de suscriptores y de accionistas, las actas de las reuniones de la Asamblea General y del Consejo de Administración, así como expedir y certificar las copias ordenadas por el Presidente o por cualquier otro interesado con derecho.
2. Llevar el registro de las acciones.
3. Conservar en buen orden los expedientes anuales de las reuniones de la Asamblea General y del Consejo de Administración y, en general, el archivo de la Sociedad y la atención al despacho de correspondencia.
4. Firmar con el Presidente los certificados de acciones de la Sociedad.
5. Ejercer las demás funciones que le confieren estos Estatutos o que le ordene la Asamblea General, el Consejo de Administración o el Presidente, en sus respectivos casos.

En cuanto a los Vocales, sus atribuciones son:

- a. Integrar el Consejo de Administración;
- b. Cumplir y ejecutar cualquier mandato o acuerdo de las Asambleas Generales de Accionistas y el Consejo de Administración o cualquier otra función que le atribuyan los presentes Estatutos o la ley.

Con respecto al proceso de Prevención y Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo del Puesto de Bolsa, el Consejo de Administración tiene las siguientes responsabilidades:

- Aprobar el Manual de Políticas y Procedimientos para la Prevención del Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, así como sus modificaciones.
- Adoptar el Código de Conducta, disponer su cumplimiento y difusión y aprobar sus actualizaciones.
- Designar los miembros del Comité de Cumplimiento.
- Designar al Oficial de Cumplimiento de United Capital.
- Aprobar anualmente la gestión desarrollada por el Comité de Cumplimiento y por el Oficial de Cumplimiento.
- Resolver la aplicación de sanciones al personal por violaciones a las disposiciones contenidas en el Manual de Políticas de Prevención de Lavado de Activos.

IV. ANEXOS

INFORME DE LOS AUDITORES



DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los Accionistas y Consejo de Directores de:

UNITED CAPITAL, PUESTO DE BOLSA, S.A.

Hemos practicado una auditoría a los Balances Generales de **UNITED CAPITAL, PUESTO DE BOLSA, S.A.** al 31 de diciembre de 2012 y 31 de diciembre de 2011 y los correspondientes Estados de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio, por los periodos terminados en esas fechas y el Estado de la Cartera de Inversiones al 31 de diciembre del 2012. La preparación de dichos estados es responsabilidad de la administración de la compañía. Nuestra responsabilidad consiste en emitir una opinión sobre estos estados, con base en la auditoría que practicamos.

Nuestra auditoría fue efectuada de acuerdo con la Ley 19-00, sus reglamentos, las normativas, resoluciones de la Superintendencia de Valores y las normas internacionales de auditoría. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestros trabajos con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad de que los estados financieros están exentos de exposiciones erróneas o falsas, de carácter significativo. Una auditoría comprende el examen, en base a pruebas de evidencias que respaldan las cifras y las informaciones reveladas en los estados financieros. Una auditoría comprende, asimismo, una evaluación de los principios de contabilidad utilizados y de las estimaciones de importancia hechas por la administración de la compañía, así como una evaluación de la presentación general de los Estados Financieros. Consideramos que la auditoría que hemos practicado constituye una base razonable para fundamentar una opinión.

En nuestra opinión, los estados financieros antes mencionados presentan razonablemente, en todos sus aspectos de importancia, la situación financiera de **UNITED CAPITAL, PUESTO DE BOLSA, S.A.**, al 31 de diciembre del 2012 y 2011, los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por los periodos terminados en esas fechas de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera.

Abril 17 del 2013


Mendoza Hernández - Auditores



BALANCE GENERAL

United Capital Puesto de Bolsa, S.A. Balance General Comparativo Al 31/12/2012 (Valores expresados en pesos Dominicanos)		
	Diciembre 2012	Diciembre 2011
ACTIVO	Actual	Anterior
DISPONIBILIDADES	4,833,023	33,456,468
INVERSIONES	704,815,668	167,108,951
ACTIVOS FINANCIEROS INDEXADOS A VALORES	0	0
ACTIVOS FINANCIEROS CON RIESGOS DE CREDITO DIRECTO	0	0
INTERESES, DIVIDENDOS Y COMISIONES POR COBRAR	36,621,401	1,472,413
PORTAFOLIO DE INVERSIONES PERMANENTES EN EMPRESAS FILIALES, AFILIADAS Y SUCURSALES	0	1,646,160
BIENES REALIZABLES	0	0
BIENES DE USO	4,324,088	4,570,369
OTROS ACTIVOS	20,496,359	5,814,369
Total Activo	771,090,538	214,068,730
CUENTAS CONTINGENTES DEUDORAS	0	0
ENCARGOS DE CONFIANZA DEUDORES	3,187,208,667	1,278,589,068
OTRAS CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	168,736,000	0
PASIVO		
OBLIGACIONES A LA VISTA	0	0
TITULOS VALORES DE DEUDA OBJETO DE OFERTA PUBLICA EMITIDOS POR LA ENTIDAD, DISTINTOS A OBLIGACIONES SUBORDINADAS Y OBLIGACIONES CONVERTIBLES EN CAPITAL	0	0
OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS	435,703,029	100,000,000
OBLIGACIONES POR OTROS FINANCIAMIENTOS	0	0
DEPOSITOS EN EFECTIVO RECIBIDOS EN GARANTIA	0	0
PASIVOS FINANCIEROS INDEXADOS A VALORES	0	0
INTERESES Y COMISIONES POR PAGAR	0	0
ACUMULACIONES Y OTROS PASIVOS	10,475,656	1,016,439
OBLIGACIONES SUBORDINADAS Y OBLIGACIONES CONVERTIBLES EN CAPITAL	0	0
Total Pasivo	446,178,685	101,016,439
INTERESES MINORITARIOS	0	0
GESTION OPERATIVA	211,859,563	-3,466,949
PATRIMONIO		
CAPITAL SOCIAL	99,770,295	99,770,295
ACTUALIZACION DEL CAPITAL SOCIAL Y DE LA CORRECCION INICIAL MONETARIA	0	0
APORTES PATRIMONIALES NO CAPITALIZADOS	0	0
RESERVAS DE CAPITAL	19,954,059	19,954,059
AJUSTES AL PATRIMONIO	0	0
RESULTADOS ACUMULADOS	-6,672,063	-3,205,114
VARIACION NETA EN EL PATRIMONIO POR CAMBIOS EN EL VALOR RAZONABLE POR AJUSTE A VALOR DE MERCADO (MARK TO MARKET -MTM-) EN PORTAFOLIOS DE INVERSION EN TITULOS VALORES DISPONIBLES PARA COMERCIALIZACION Y EN INSTRUMENTOS DE COBERTURA CAMBIARIA DEL PATRIMONIO	0	0
RESULTADO POR EXPOSICION A LA INFLACION (ACCIONES EN TESORERIA)	0	0
Total Patrimonio	324,911,853	113,052,291
Total Pasivo y Patrimonio	771,090,538	214,068,730

ESTADO DE RESULTADOS

United Capital Puesto de Bolsa, S.A. Estado de Resultados Comparativo Periodo: 01/01/2012 al 31/12/2012 (Valores expresados en pesos Dominicanos)		
	Diciembre 2012	Diciembre 2011
	Actual	Anterior
INGRESOS		
INGRESOS FINANCIEROS Y OPERATIVOS	56,841,595	6,316,569
DISMINUCION DE PROVISIONES	0	0
OTROS INGRESOS OPERATIVOS	556,607,231	2,772,712
INGRESOS EXTRAORDINARIOS		3,448
Total Ingresos	613,448,827	9,092,729
GASTOS		
GASTOS FINANCIEROS Y OPERATIVOS	30,045,730	1,175,667
GASTOS POR PROVISIONES	0	0
OTROS GASTOS OPERATIVOS	336,554,167	275,817
GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS	34,322,204	11,008,184
GASTOS EXTRAORDINARIOS	115,000	100,011
Total Gastos	401,037,101	12,559,678
RESULTADO BRUTO ANTES DE IMPUESTO	212,411,726	-3,466,949
IMPUESTO SOBRE LA RENTA	552,163	0
RESULTADO NETO	211,859,563	-3,466,949
GANANCIA MONETARIA DEL EJERCICIO	211,859,563	0
PERDIDA MONETARIA DEL EJERCICIO	0	-3,466,949
<u>Jose Javier Tejada Reynoso</u>	<u>Marta Patricia Betances M.</u>	<u>Treicy Lopez</u>
Presidente	Gerente General	Contador General